



AcomService
13, Boulevard de la république
92250 - La Garenne-Colombes
Tel : 01.47.89.44.48
info@acomservice.fr
www.acomservice.fr

PROGRAMME DE FORMATION

« ECRIRE SUR ET POUR LE WEB »

Objectif de la formation :

Ecrire sur internet n'est pas aisé. De nombreuses choses sont évoquées sans savoir, pour autant, si elles fonctionnent. Une bonne écriture sur le web est la garantie d'améliorer son référencement naturel et sa notoriété.

Cette formation va présenter les différentes méthodes de rédactions, la structure de l'écriture pour internet et comprendre l'enjeu et les pièges à éviter à travers des exemples concrets et des exercices pratiques. (Email, Newsletter, page de contenu, article de blog, etc.)

A qui s'adresse la formation :

La formation « écrire sur le web et pour le web » s'adresse à toutes personnes écrivant sur le web : novice ou confirmé.

Durée de la formation :

La formation est prévue sur une journée de 8h30 à 17h30 avec une coupure de 1h30 pour le déjeuner.

Moyen pédagogique, technique et d'encadrement :

La formation aura lieu dans un lieu fourni par le Réseau Mesure. Un vidéoprojecteur et une connexion internet seront mis à disposition.

Une présentation informatique sera diffusée durant la formation, un support papier sera distribué à chaque participant au début et un support sur clef USB sera transmis ultérieurement - avec les modifications éventuellement issues de la formation.

Chaque participant devra se munir si possible d'un ordinateur portable.



AcomService
13, Boulevard de la république
92250 - La Garenne-Colombes
Tel : 01.47.89.44.48
info@acomservice.fr
www.acomservice.fr

Au cours de la formations les éléments ci-dessous seront réalisés :

- Etude de cas concret (les participants peuvent envoyer en amont de la formation un contenu web pour analyse qui sera étudié lors de la formation)
- Formation théorique
- Réalisation d'exercice pratique
- Echange d'expérience

La formation sera assuré par S.Coupeau, spécialiste internet et référencement depuis plus de 20 ans.

Contenu de la formation :

Organiser l'information sur un site

Savoir rédiger sur le web

Page de contenu longue traine

Page de contenu rapide

Contenu en ligne (newsletter, emailing, etc.)

Exploiter la richesse de l'écriture hypertexte

Optimiser les textes pour les moteurs de recherche.

Occurrence

Syntaxe

Méthodologie